

REGULAMIN REKRUTACJI

dla absolwentów ośmioletnich szkół podstawowych na rok szkolny 2026/2027

Regulamin rekrutacji opracowano na podstawie:

- rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. poz. 464),
- art. 162 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737),
- terminów postępowania rekrutacyjnego i składania dokumentów do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2026/2027 ogłoszonych przez Ministerstwo Nauki i Edukacji,
- zarządzenia nr 110.1.3.2026 Wielkopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 12 stycznia 2026 r.,
- uzgodnień z Wydziałem Oświaty Urzędu Miasta Poznania,
- wytycznych w systemie NABÓR 2026,
- Statutu szkoły.

§ 1

Zasady naboru

1. Szkoła przeprowadza rekrutację do klas pierwszych zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o systemie oświaty, zwanej dalej ustawą. Szczegółowe zasady rekrutacji są podawane w formie szkolnego regulaminu rekrutacji poprzez:

1) zamieszczenie informacji na stronie internetowej Szkoły;

2) udostępnienie informacji w sekretariacie Szkoły.

2. Szkolna Komisja Rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły przeprowadza postępowanie rekrutacyjne do oddziałów klas pierwszych XXV Liceum Ogólnokształcącego im. Generałowej Jadwigi Zamoyskiej w Poznaniu, zwanego dalej XXV LO.

3. Postępowanie obejmuje w szczególności:

1) weryfikację wniosków pod względem formalnym;

2) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych; lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów, uszeregowane w porządku alfabetycznym, najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia oraz datę podania listy do publicznej wiadomości wraz z podpisem przewodniczącego;

3) podanie listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych wg zasad jak wyżej;

4) sporządzenie protokołów postępowania rekrutacyjnego.

4. O przyjęciu kandydata do XXV LO decyduje Szkolna Komisja Rekrutacyjna na podstawie sumy punktów uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym.

5. O przyjęciu uczniów w trakcie roku szkolnego, w tym do klasy pierwszej, decyduje dyrektor.

6. Szkoła bierze udział w elektronicznym naborze Miasta Poznania.

7. Wniosek kandydata jest rozpatrywany przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną, jeżeli złożył on pełną dokumentację.

§ 2

W roku szkolnym 2026/2027 w XXV Liceum Ogólnokształcącym planowane są następujące klasy pierwsze: Klasa	Przedmioty w zakresie rozszerzonym	Przedmioty wybrane przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną	I język obcy (kontynuacja)	II język obcy (od podstaw lub kontynuacja, grupy międzyoddziałowe)
1A teatralno-dziennikarska	język polski historia WOS	1. j. polski 2. matematyka 3. historia 4. j. obcy nowożytny	język angielski	język hiszpański
1B biologiczno-chemiczna	biologia chemia	1. j. polski 2. matematyka 3. biologia 4. chemia	język angielski	język hiszpański
1C psychologiczno-językowa	biologia j. angielski	1. j. polski 2. matematyka 3. biologia 4. j. obcy nowożytny	język angielski	język niemiecki
1D lingwistyczna	geografia j. angielski	1. j. polski 2. matematyka 3. geografia 4. j. obcy nowożytny	język angielski	język hiszpański
1E politologiczno-językowa	WOS geografia j. angielski	1. j. polski 2. matematyka 3. WOS	język angielski	język hiszpański

4. j. obcy
nowożytny

§ 3

Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym

1. Kandydaci do klasy pierwszej składają wniosek o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej w XXV LO w terminie **od 11 maja do 29 maja 2026 roku do godz. 15:00.**

Wniosek oraz dokumenty potwierdzające preferencje w przyjęciu do szkoły należy dostarczyć wybierając jeden z poniższych sposobów:

- załączyć go w [SYSTEMIE NABÓR](#);
- przesyłać listem poleconym (liczy się data wpływu do szkoły);
- dostarczyć go do skrzynki podawczej wystawionej w szkole, która będzie dostępna w godzinach od 10:00 do 14:00.

Od 3 lipca do 7 lipca do godz. 15:00 należy uzupełnić wniosek o:

- świadectwo ukończenia szkoły podstawowej;
- zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty;
- zaświadczenie kuratora oświaty o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty.

Wniosek o przyjęcie do szkoły, w tym wymagane załączniki **mogą być przesyłane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.**

§ 4

1. Dokumenty złożone przez kandydata muszą być wypełnione czytelnie i dokładnie.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, **potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.** Kandydat nabywa uprawnień do preferencji pod warunkiem złożenia stosownych zaświadczeń do ostatniego dnia przyjmowania podań w szkole pierwszego wyboru.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, w kolejnym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w § 7 pkt.3.

13 lipca 2026 r. o godz. 12:00 szkolna komisja rekrutacyjna poda do publicznej wiadomości listę kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do szkoły zawierając imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz informację o najniższej liczbie punktów, która uprawniała do przyjęcia kandydata.

2. **Od 13 do 16 lipca (do godz. 13:00)** kandydaci, którzy znaleźli się na liście zakwalifikowanych **potwierdzają wolę** podjęcia nauki w XXV LO poprzez dostarczenie następujących dokumentów:

- 1) oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej;
- 2) oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty;
- 3) kwestionariusz osobowy pobrany ze strony szkoły – www.lo25.pl zakładka Rekrutacja - Dokumenty;
- 4) 1 fotografię (podpisaną) oraz należy przesłać zdjęcie w postaci elektronicznej wielkości minimum **55kB** w formacie **jpg** na adres mailowy szkoły: **legitymacje@lo25.pl** - **w tytule maila prosimy wpisać imię i nazwisko ucznia oraz klasę**;
- 5) kartę zdrowia;
- 6) kserokopię aktu urodzenia;
- 7) opinie, orzeczenia z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej (jeżeli takie posiada).

Szkolna komisja rekrutacyjna **16 lipca 2026 r. do godz. 14:00** poda do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły zawierającą imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, informację o najniższej liczbie punktów, która uprawniała do przyjęcia kandydata, ewentualnie informację o liczbie wolnych miejsc.

3. Wnioski i kopie dokumentów kandydatów, którzy nie zostali przyjęci do szkoły i nie odebrali złożonych dokumentów, zostaną zniszczone po 30 września 2026 r.

§ 5

16 lipca 2026 r. po godzinie 15:30 Kurator Oświaty opublikuje informację o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych. W przypadku ewentualnego niedoboru kandydatów Szkolna Komisja Rekrutacyjna przeprowadza postępowanie uzupełniające.

Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym:

- 1) W dniach **od 17 lipca do 21 lipca (do godz. 15:00) 2026 r.** składanie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
- 2) **27 lipca 2026 r. (o godz. 12:00)** podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
- 3) **Od 27 lipca do 31 lipca 2026 r. do godziny 13:00** potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły.
- 4) **31 lipca 2026 r. o godz. 14:00** podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

§ 6

O przyjęciu do wskazanej klasy pierwszej w XXV LO decyduje łączna ilość uzyskanych punktów z ocen i innych osiągnięć kandydata.

Lp.	Przedmioty/osiągnięcia przeliczane na punkty	Punktacja	łącznie
1)	liczbowo określona ocena z języka polskiego. cel-18pkt., bdb-17pkt., db-14pkt., dst-8pkt., dop-2pkt.	max 18 punktów	max 100 pkt
2)	liczbowo określona ocena z matematyki. cel-18pkt., bdb-17pkt., db-14pkt., dst-8pkt., dop-2pkt.	max 18 punktów	
3)	liczbowo określona ocena z pierwszego przedmiotu obowiązkowego wskazanego przez szkolną komisję rekrutacyjno-kwalifikacyjną. cel-18pkt., bdb-17pkt., db-14pkt., dst-8pkt., dop-2pkt.	max 18 punktów	
4)	liczbowo określona ocena z drugiego przedmiotu obowiązkowego wskazanego przez szkolną komisję rekrutacyjno-kwalifikacyjną. cel-18pkt., bdb-17pkt., db-14pkt., dst-8pkt., dop-2pkt.	max 18 punktów	
5)	świadectwo z wyróżnieniem	7 punktów	
6)	W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcia tego ucznia w tych zawodach.	max 18 punktów	max 100 pkt
7)	Aktywność społeczna kandydata na rzecz środowiska szkolnego, zwłaszcza w formie wolontariatu	3 punkty	
8)	w przypadku przeliczania na punkty wyników egzaminu ośmioklasisty: wynik przedstawiony w procentach z: a) języka polskiego b) matematyki – mnoży się przez 0,35 c) z języka obcego nowożytnego – mnoży się przez 0,3	max 35 punktów max 35 punktów max 30 punktów	max 100 pkt
MAKSYMALNA LICZBA PUNKTÓW		200	
MOŻLIWYCH DO UZYSKANIA PRZEZ KANDYDATA dla klas - A, B, C, D, E			

Laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt. 8 ustawy, są przyjmowani w pierwszej kolejności do szkoły.

Szczegółowy wykaz zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, ustalony przez Wielkopolskiego Kuratora Oświaty uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym na rok

szkolny 2026/2027 znajduje się na stronie kuratorium w **formie załącznika do zarządzenia nr 110.1.23.2026 z dnia 25 lutego 2026 r.**

§ 7

1. O kolejności kandydatów na liście przyjętych do klas pierwszych XXV LO decyduje suma punktów uzyskanych zgodnie z § 6 Regulaminu przyjęć.
2. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w szkole na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - 1) wyniki egzaminu ośmioklasisty;
 - 2) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału szkoły;
 - 3) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem;
 - 4) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej;
 - 5) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.
3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych, w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dana szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, w trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie kryteria:
 - a) wielodzietność rodziny kandydata (troje i więcej dzieci będących na utrzymaniu rodziców/opiekunów ucznia);
 - b) niepełnosprawność kandydata;
 - c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
4. Powyższe kryteria o których mowa w pkt. 3, mają jednakową wartość.
5. Spełnienie przez kandydata kryteriów, o których mowa w ust. 3, potwierdza się na podstawie art. 20 t ust. 2 pkt 1 ustawy o systemie oświaty:
 - a) oświadczeniem o wielodzietności rodziny kandydata;
 - b) oświadczeniem o samotnym wychowywaniu kandydata w rodzinie;
 - c) orzeczeniem (oryginał) o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, orzeczeniem o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.);

- d) dokumentem poświadczającym objęcie dziecka pieczę zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, ze zm.).

§ 8

W postępowaniu rekrutacyjnym obywatele polscy, którzy pobierali naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw, są przyjmowani do publicznych szkół ponadpodstawowych na podstawie świadectwa, zaświadczenia lub innego dokumentu stwierdzającego ukończenie danej szkoły lub klasy oraz sumy lat nauki szkolnej ucznia.

§ 9

Tryb odwoławczy

1. Do **20 lipca 2026 r.** rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. Do **3 sierpnia 2026 r.** w rekrutacji uzupełniającej.
2. W terminie **3 dni** od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia, komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie. Uzasadnienie powinno zawierać przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. W terminie do **3 dni** od otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia sporządzonego przez szkolną komisję rekrutacyjną rodzic kandydata lub pełnoletni kandydat może złożyć do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
4. W terminie **3 dni** od otrzymania odwołania dyrektor jest obowiązany rozpatrzyć odwołanie.
5. Od decyzji dyrektora przysługuje w ciągu **7 dni** od dnia otrzymania pisma prawo do wystąpienia do Sądu Administracyjnego w Poznaniu ul. Ratajczaka 10/12.